

Bilag 1

Behov- og kravspesifikasjon

Kalender som app/programvare

22/15497

INNHALDSFORTEGNELSE

1	ANSKAFFELSENS OMFANG	3
1.1	Definisjoner.....	3
1.2	Krav til programvare og lisenser.....	3
2	KONKURRANSEN	4
2.1	Krav til tilbudt produkt/produktserie	4
2.2	Inndeling	4
2.2.1	Kalender som app/programvare	4
3	LEVERING AV PRODUKTER.....	5
3.1	Leveringstid	5
4	BRUK AV ARTIKKELNUMMER.....	5
5	SERVICE OG TEKNISK BISTAND.....	6
6	OPPLÆRING OG KURS	6
7	ØVRIG DOKUMENTASJON SOM VEDLEGGES TILBUDET	6
7.1	Bruksanvisning.....	6
8	DOKUMENTASJON TIL NAV HJELPEMIDDELSENTRAL	6

1 ANSKAFFELSENS OMFANG

Produktene som er omfattet av denne anskaffelsen og som det ønskes tilbud på er kalender som app/programvare.

Det henvises til punkt 2 for ytterligere spesifisering av hvilke produkter anbudet omfatter. Det er en forutsetning at leverandøren kan levere produkter til alle landets fylker.

1.1 Definisjoner

Definisjoner av begreper benyttet i konkurransegrunnlaget er gitt nedenfor.

Begrep	Definisjon
Produkt	Kalender som app/programvare.
Produktserie	Samme kalender tilpasset ulike operativsystemer (f.eks. iOS, Android, Windows, mm.).
Fjernadministrering	Funksjonalitet som gir støttepersoner (pårørende, hjelpere, ev. andre) tilgang til produktet for å gjøre endringer, som f.eks. legge til/slette påminnelser og avtaler, uten å være fysisk til stede.
Tilgangsstyring på aktivitetsnivå	Funksjonalitet som lar personen velge hvorvidt en ny aktivitet som legges til i kalenderen, skal være synlig for alle/enkelte støttepersoner, eller kun vises privat.
Talestøtte	Funksjon hvor det som står skrevet/illustrert på skjermen kan leses opp, enten ved hjelp av innlest tale eller syntetisk (kunstig) tale.

1.2 Krav til app/programvare og lisenser

Følgende krav gjelder for app/programvare og lisenser:

- Appen/programvaren som leveres skal være siste versjon.
- Appen/programvaren skal ha en lisens med varighet på minst 4 år.
- I lisensperioden skal alle oppdateringer, for eksempel rettelser av eksisterende versjoner av programvare, eller ny eller forbedret funksjonalitet, og oppgraderinger fra eldre til ny versjon, være inkludert.
- Oppdateringer og oppgraderinger av appen/programvaren skal i lisensperioden kunne lastes ned fra internett.
- Ved tap av lisens ved bytte av maskinvare eller ved havari, skal erstatningslisens gis vederlagsfritt.
- Eventuell lisensnøkkel og eventuelt serienummer skal påføres faktura.

- Lisensnøkkel skal sendes på e-post til NAV hjelpemiddelsentral for mottak. Bestiller ved NAV hjelpemiddelsentral spesifiserer hvilke e-postadresser lisensnøkkelen skal sendes til.
- Leverandøren må lagre bestillingsnumrene sammen med lisenskodene, slik at NAV hjelpemiddelsentral kan innhente informasjonen om lisensen på et senere tidspunkt.

2 KONKURRANSEN

2.1 Krav til tilbudt produkt/produktserie

Et produkt/produktserie kan bare tilbys én gang i konkurransen. Tilbyr man mer enn ett produkt eller mer enn én produktserie skal dette være forskjellige produkter, se definisjoner i punkt 1.1.

2.2 Inndeling

Personer har individuelle behov, men samtidig er det mulig å gruppere dem og deres behov på et overordnet nivå. En slik gruppering ligger til grunn for utformingen av konkurransen.

Konkurransen er bygget opp på følgende måte:

- Felt A beskriver den aktuelle persongruppen og deres behov til produktets egenskaper. De skisserte behovene omfatter både hva personen selv har behov for, og hva støttepersoner og NAV hjelpemiddelsentral har behov for. Behovene beskrevet i felt A er ikke å anse som krav.
- Felt B beskriver krav til produktet
- Felt C beskriver hvilke elementer som inngår i evalueringen av tildelingskriteriet *kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse*.
- Felt D beskriver hvilke elementer som inngår i evalueringen av tildelingskriteriet *totalpris*.

For produktene som tilbys, skal leverandøren i bilag 2, vedlegg 1, leverandørens løsningsbeskrivelse besvare hvordan det tilbudte produktet oppfyller de beskrevne behovene.

2.2.1 Kalender som app/programvare

A) Personer i alle aldersgrupper med ulik grad av kognitive vansker og som derfor har utfordringer med hukommelse og tidsforståelse. De er ofte i grunnskolen, under utdanning eller i arbeid. Noen har problemer med å planlegge og utføre daglige aktiviteter uten detaljert veiledning. De har egen telefon/nettbrett, men kan ikke bruke standard kalenderfunksjon og må derfor benytte en tilpasset kalender installert på sin egen telefon/nettbrett.

Det er behov for en app/programvare med et egnet brukergrensesnitt, herunder at

- den gir påminnelse om avtaler og aktiviteter på en enkel og oversiktlig måte

- det er mulig å legge inn avtaler og grafiske symboler på en enkel måte direkte i appen/programvaren
- den gjør det mulig å tilpasse mengde informasjon som vises i appen/programvaren

Det er behov for en app/programvare med egnede funksjoner, herunder at

- den kan installeres på flere ulike operativsystemer
- den kan fjernadministreres av støttepersoner uavhengig av hvilket operativsystem de bruker
- den er mulig å tilgangsstyre på aktivitetsnivå
- det er mulig å synkronisere informasjon i kalenderen mot ulike kalendersystemer (som f.eks. Outlook, Gmail, mm.)
- den kan brukes som normalt uten internettilgang, dette inkluderer å kunne legge inn nye avtaler/slette eksisterende direkte i appen/programvaren
- den har talestøtte på norsk

B) Krav til produktet:

- kostnadsfri nedlastbar demo (fullversjon) av appen/programvaren for minimum 30 dager.
- Tekst må som et minimum være på norsk.

C) Tildelingskriteriet *kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse* vektes 55-65 %

Evalueringen av dette tildelingskriteriet tar utgangspunkt i hvor godt produktet møter følgende behov:

- egnet brukergrensesnitt
- egnede funksjoner

D) Tildelingskriteriet *totalpris* vektes 35-45 %

Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:

- pris produkt
- avvik fra konkurransedokumentene som har økonomisk betydning for Oppdragsgiver

3 LEVERING AV PRODUKTER

3.1 Leveringstid

Produkter skal være levert på avtalt leveringssted innen 10 virkedager fra bestillingen er mottatt.

4 BRUK AV ARTIKKELNUMMER

HMS artikkelnummer vil bli benyttet ved varebestillinger til leverandøren. HMS artikkelnummer skal framkomme på pristilbud, ordrebekreftelser og fakturaer.

5 SERVICE OG TEKNISK BISTAND

Leverandøren skal, under og etter utløpt garantitid, kunne gi nødvendig service og teknisk bistand.

Leverandørens personell skal kommunisere på norsk, annet skandinavisk språk eller engelsk, og være tilgjengelig på arbeidsdager i tidsrommet kl. 9-15.

6 OPPLÆRING OG KURS

Leverandør skal på forespørsel kunne tilby ett vederlagsfritt produktfaglig kurs/oppdateringskurs for hver NAV Hjelpemiddelsentral. Slike kurs skal fortrinnsvis avholdes ved NAV hjelpemiddelsentral, men kan etter avtale avholdes på annen måte, som for eksempel videomøte.

Leverandøren skal for alle antatte produkter vederlagsfritt etter avtale gjennomføre én nødvendig fysisk demonstrasjon ved hver NAV hjelpemiddelsentral, men kan etter avtale gjennomføres på annen måte, som for eksempel videomøte.

Eventuelle reise- og oppholdsutgifter for arbeids- og velferdsetatens personell dekkes av NAV hjelpemiddelsentralene.

7 ØVRIG DOKUMENTASJON SOM VEDLEGGES TILBUDET

7.1 Bruksanvisning

Bruksanvisning på norsk for de ulike produktene skal vedlegges tilbudet.

Kravet til norsk tekst i bruksanvisningen kan fravikes fram til den dag det kan gjøres avrop på avtalen. Dersom kravet til norsk tekst i så tilfelle fravikes, må midlertidig bruksanvisning på engelsk eller et skandinavisk språk legges ved tilbudet.

8 DOKUMENTASJON TIL NAV HJELPEMIDDELSENTRAL

Leverandøren skal sørge for at all nødvendig dokumentasjon finnes i elektronisk, nedlastbar versjon på sine nettsider fra den dato det kan gjøres avrop på avtalen. Dokumentasjonen skal til enhver tid være oppdatert. Dokumentasjonen må være tilgjengelig i minst tre år etter avtalens opphørsdato.

Følgende dokumentasjon skal som minimum finnes i elektronisk, nedlastbar versjon på leverandørens nettsider:

- bruksanvisning
- opplæringsmateriell

Opplæringsmateriellet skal være på norsk og minimum gi en gjennomgang av

- hvordan komme i gang
- hvordan gjøre eventuelle innstillinger
- FAQ - Løsningsforslag til typiske utfordringer/henvendelser