

Bilag 1

Behov- og kravspesifikasjon

INNHOLDSFORTEGNELSE:

1	KLASSIFISERING	3
2	SPESIFISERING AV ANBUDSKONKURRANSEN	3
2.1	Generelt om bilombygg og brukers behov	3
2.2	Definisjoner.....	4
3	YTELSEN	4
3.1	Krav.....	4
3.2	Krav til reservedeler.....	5
3.3	Postinndeling.....	5
3.4	Minikonkurranser på bilombygg.....	5
4	PRODUKTER, DELER OG RESERVEDELER	7
4.1	Frakt av gjenbruksprodukter	7
5	TJENESTER	7
5.1	Utføring av tjenester.....	7
5.1.1	Leveringstider tjenester.....	7
5.1.2	Felles regler for dokumentasjon på utførte tjenester.....	8
5.1.3	Felles regler for reise- og oppholdskostnader i forbindelse med tjenesteutføring	8
5.2	Bilombygg.....	9
5.3	Reparasjon utenfor garanti og reklamasjon	9
5.4	Periodisk ettersyn	10
5.5	Kassasjon	11
6	BRUK AV ARTIKKELNUMMER	12
7	SERVICE OG TEKNISK BISTAND	12
8	OPPLÆRING OG KURS	12

Hensikten med dette dokumentet er å beskrive omfanget av ytelsen bilombygg og de tjenestene og produktene som inngår i anbudet på bilombygg.

1 KLASSIFISERING

Produktene som skal kjøpes på denne avtalen, med tilhørende tjenester for å montere, reparere og utføre periodisk ettersyn, er klassifisert i NS-EN ISO 9999:2011:

12 12 04	Utstyr som gjør det mulig å betjene å betjene motoren
12 12 05	Utstyr som gjør det mulig å betjene parkeringsbrems
12 12 07	Utstyr som gjør det mulig å betjene styresystemet
12 12 08	Utstyr som gjør det mulig å betjene sekundære funksjoner
12 12 09	Bilbelter og støtteseler
12 12 12	Bilseter og bilputer med spesielle egenskaper
12 12 15	Personheiser montert i eller på bil (for å løfte en person, men ikke rullestolen)
12 12 18	Rullestolheiser som løfter en person sittende i rullestol inn i/ut av en bil
12 12 21	Hjelpemidler for å løfte en rullestol inn i/opp på bil
12 12 24	Rullestolfester i bil
12 12 27	Karosseritilpasninger
12 12 30	Utstyr for å feste tomme rullestoler på kjøretøy eller tilhenger under transport
12 12 90	Tilbehør til biltilpasninger
24 36 18	Tilhengere

2 SPESIFISERING AV ANBUDSKONKURRANSEN

Anbudskonkurransen er inndelt i poster for å dekke NAVs behov innenfor produkt- og tjenesteområdet. Anskaffelsen er inndelt i 5 poster, en per bilregion, som til sammen dekker hele landet jf. punkt 3.3. Hver post er en selvstendig konkurranse.

Leverandørene som tildeles avtale i dette anbudet, vil i avtaleperioden motta forespørsel om å delta i minikonkurranser på bilombygg i regionen(e) de er på avtale i, samt i andre regioner i visse tilfeller, jf punkt 3.4. Leverandørene vil konkurrere på fastsatte kriterier i minikonkurransene, og minikonkurransene vil inneholde informasjon om bilen og brukers behov, slik at leverandøren kan tilby best egnede løsning jf. punkt 3.4.

Tjenestene reparasjon og periodisk ettersyn skjer slik det er beskrevet i punkt 5.3 og 5.4 og inngår ikke i minikonkurransene.

2.1 Generelt om bilombygg og brukers behov

Bilombygg vil primært omfatte bil gruppe 2 (omtalt som kassebiler i lov om folketrygd), men også bil gruppe 1 (omtalt som vanlige personbiler og egenfinansierte biler i lov om folketrygd). Stønad til bil gruppe 2 gis i hovedsak til medlemmer av folketrygden som på grunn av varig nedsatt funksjon ikke er i stand til å komme seg inn i og ut av bilen på egen hånd, uten å bruke heis eller rampe. Brukere med sterkt begrenset gangfunksjon kan også få stønad til bil i gruppe 2, selv om vedkommende ikke er avhengig av å komme inn i og ut av bilen ved hjelp av heis eller rampe.

Noen brukere skal kjøre bilen selv ved hjelp av kjøreteknisk utstyr som monteres i bilen. Andre brukere er passasjerer. Brukerne benytter i begge tilfeller i stor grad rullestolen som sete i bilen, og er avhengige av heis eller rampe for å komme inn i og ut av bilene. Brukerne har behov for funksjonelle og trygge bilombygg med egnet utforming.

2.2 Definisjoner

Definisjoner av begreper benyttet i konkurransegrunnlaget er beskrevet nedenfor:

Begrep	Definisjon
Enklere bilombygg	For eksempel innstallering av heis, rampe, utjevning av gulv.
Avansert bilombygg	For eksempel innstallering av avansert kjøreteknisk utstyr som elektronisk gass/brems/styresystem og rullestolfester der rullestol er sete i kjøretøy.
Omfattende bilombygg	For eksempel bilombygg som takheving eller gulvsenkning i kombinasjon med avansert bilombygg.
Periodisk ettersyn (PE)	Periodisk ettersyn omfatter all nødvendig kontroll og service av bilombygget (for eksempel smøring, funksjons- og sikkerhetsettersyn) og følger fastsatte intervaller.
Rullestolfeste for bruk i bil	Delen av festet som monteres fast i bilen for innfesting av rullestolen som sete i bilen. Delen av festet som monteres fast i bilen leveres og monteres av leverandøren på denne avtale. Delen av festet som fastmonteres på rullestolen, inngår ikke i denne avtalen.

3 YTELSEN

3.1 Krav

Leverandøren kan støtte seg på andre leverandører for å gjennomføre kontrakten, men det er den leverandøren som har gitt inn det totale tilbudet som står ansvarlig overfor NAV/bruker for hele ombyggingen, inkludert produkter og deler.

- Leverandøren må være lokalisert i den eller de regionene (postene) han inngir tilbud i.
- Alle bilombygg, endringer og tilpasninger som etter kjøretøyforskriften krever godkjenning skal vises og godkjennes av Statens vegvesen.
- Eventuell merking av produkter i bilombygg skal være diskret utformet.
- Leverandørens lokaler for utprøving skal være egnet for brukere med funksjonsnedsettelse.
- Leverandøren plikter å ha forsikring som dekker biler tilhørende NAV i den tiden han har bilen i sin besittelse/under sin rådighet/ansvar.
- Ved levering av ny ombygd bil til billeverandør skal bilen være rengjort. Billeverandør vil gjennomføre endelig klargjøring og utlevering til bruker. Ved overlevering av bil direkte til bruker skal bilen være rengjort og klargjort.
- Garantitiden for ombyggingen og innmonterte deler følger rammeavtalens punkt 6.

- Alle garantisaker, reparasjoner og periodisk ettersyn av bilombygg skal alltid søkes løst lokalt i aktuell region, i samråd med NAV og til minst ulempe for bruker.
- Brukstid på bilombygget og alle produkter som inngår i det, er ment å være 11 år forutsatt normal bruk og vedlikehold. For underliggende heiser og elektriske stigtrinn er brukstiden ment å være 7 år forutsatt normal bruk og vedlikehold.

3.2 Krav til reservedeler

Alle delene som et produkt eller utstyr består av, og som kan være hensiktsmessig å skifte ut, skal kunne leveres som reservedeler.

Det skal kunne leveres reservedeler til anvendte produkter i 6 år etter garantitidens utløp. Alternativt kan det leveres en større erstatningsdel som inkluderer reservedelen som skal byttes. I slike tilfeller skal NAV kun betale for reservedelen som opprinnelig måtte byttes ut. Erstatningsdel/reservedel skal kvalitativt sett skal være minst like bra som opprinnelig produkt.

3.3 Postinndeling

Anbudskonkurransen er inndelt i poster for å dekke NAVs behov innenfor produkt og tjenesteområdet. Anskaffelsen er inndelt i 5 poster, en per bilregion, som til sammen dekker hele landet. Hver post er en selvstendig konkurranse.

Poster
1 Region Øst
2 Region Vest
3 Region Sørvest
4 Region Midt
5 Region Nord

Tjenestene reparasjon og periodisk ettersyn skjer slik det er beskrevet i punkt 5.3 og 5.4 og inngår ikke i minikonkurransene.

3.4 Minikonkurranser på bilombygg

Avrop på avtalen vil skje gjennom minikonkurranser iht. punkt 3.4 og 3.4.1. Leverandørene vil motta forespørsel fra NAV om å delta i minikonkurranser i den aktuelle regionen (posten) leverandøren har kommet på avtale i. Leverandøren kan også få forespørsel om å delta i konkurranser i en annen region i følgende tilfeller:

- Dersom ingen leverandører i den aktuelle regionen leverer tilbud i minikonkurransen, eller ikke er i stand til å utføre oppdraget, kan NAV bilsenter utlyse ny minikonkurranse i nærmeste bilregion sett ut fra NAV bilsenterets tilholdssted. Leverandører fra opprinnelig region vil også bli invitert til å delta i den nye minikonkurransen, såfremt de vurderes å være i stand til å utføre oppdraget.

- Andre bilregioner må vurderes etter samme prinsipper som ovenfor dersom det ikke kommer tilbud i minikonkurranser eller at leverandører ikke er i stand til å utføre oppdraget.
- Dersom det kun er én leverandør i hele landet som er i stand til å utføre oppdraget, kan NAV bilsenter bestille direkte fra denne.
- Dersom en bilombygger i en naboregion har kortere avstand til brukers adresse enn nærmeste ombygger i brukers tilhørende bilregion, skal også nærmeste bilombygger i naboregionen ut fra en hensiktsmessighetsvurdering kunne forespørres i samme minikonkurranse. Dette vil kun unntaksvis benyttes.
- Dersom det kun kommer inn ett tilbud i en minikonkurranse, skal den kunne avlyses og sendes ut på nytt. Ut fra en hensiktsmessighetsvurdering kan da også bilombyggerne i annen tilgrensende bilregion, fortrinnsvis den geografisk nærmeste naboregion sett ut fra Bilsenters tilholdssted, forespørres i den nye minikonkurransen (i tillegg til leverandørene i opprinnelig region). Den samme muligheten for å sikre konkurranse skal også kunne benyttes dersom det foreligger kun én leverandør med rammeavtale i en bilregion.
- Når NAV bilsenter sender ut forespørselskjema til leverandørene på avtale, må tilbyderne svare innen angitt frist. Tilbudsfristen i minikonkurranser vil variere avhengig av ombyggets kompleksitet, men skal ikke være kortere enn 10 virkedager.

Oppdrag som er bestilt av bruker og ikke er tildelt gjennom NAV er NAV uvedkommende. Ved slik henvendelse plikter leverandør å informere bruker om at vedkommende ikke kan påregne å få dekket sine utgifter av NAV.

3.4.1 Tildelingskriteriene i minikonkurranser

Valg av tilbud i minikonkurranser vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

- Pris
 - produktpris(er)
 - bilombygg timepris*antall
 - periodisk ettersyn enhetspris*antall intervaller
- Kvalitet
 - en samlet skjønnsmessig vurdering av hvor godt tilbudt løsning møter brukers behov
- Brukers belastning
 - en samlet skjønnsmessig vurdering av tilbudets belastning for bruker herunder:
 - reisevei/reisebelastning
 - ombyggingstid (bedre enn maksimal byggetid der slik foreligger)

Det er brukers behov som er utgangspunkt for fastsetting av vektning av tildelingskriterier. Vektingen av de ulike tildelingskriteriene kan variere fra minikonkurranse til minikonkurranse.

4 PRODUKTER, DELER OG RESERVEDELER

Produkter og deler prises i den enkelte minikonkurranse.

Reservegeler til bruk i reparasjoner prises etter gjengs priser.

4.1 Frakt av gjenbruksprodukter

Frakt av gjenbruksprodukter mellom leverandører organiseres og dekkes av NAV.

5 TJENESTER

Følgende tjenester gjelder for denne avtalen:

- bilombygg
- reparasjon
- periodisk ettersyn

5.1 Utføring av tjenester

Leverandøren skal utføre tjenestene reparasjon og periodisk ettersyn etter bestilling fra NAV, mens bilombygging utføres etter minikonkurranse iht. punkt 3.4 og 3.4.1. NAV har rett til innsyn i leverandørens fremdrift for alle bilombygg NAV har bestilt.

5.1.1 Leveringstider tjenester

Tjenester skal være ferdigstilt på avtalt leveringssted og rapport til NAV Bilsenter skal være mottatt innen følgende frister:

Tjeneste	Leveringsfrist etter at bestillingen er mottatt/minikonkurranse er vunnet og bil levert leverandør
Ombygg	<ul style="list-style-type: none">- maksimal byggetid for enklere bilombygg er 4 uker- maksimal byggetid for avanserte bilombygg er 12 uker- ingen maksimal byggetid for omfattende bilombygg, her gjelder leveringstid i tilbud i minikonkurransen som leveringsfrist- dersom leveringstid i henhold til tilbud i minikonkurranse er kortere enn maksimal byggetid for enklere bilombygg og avanserte bilombygg gjelder denne leveringstiden som leveringsfrist <p>Varslingen om at bilen er ferdigstilt og klar for visning hos Statens vegvesen der det kreves, eller ellers klar for overlevering til bruker, regnes som leveringstidspunktet for tjenesten.</p>
Reparasjon/ garantireparasjon	Reparasjon skal gjennomføres så snart som mulig og uten ugrunnet opphold.
Periodisk ettersyn (PE)	Etter avtale, se punkt 5.4

Dersom billeverandør leverer bilen til bilombygger senere enn avtalt, og forsinkelsen ikke skyldes ombygger eller forhold ved bruker, skal tilsvarende forsinkelse tillegges den opprinnelige leveringsfristen. I slike tilfeller skal NAV varsle leverandøren om forsinkelsen i rimelig tid.

5.1.2 Felles regler for dokumentasjon på utførte tjenester

Etter at en tjeneste er ferdigstilt, skal leverandøren dokumentere utførelsen av tjenesten med en skriftlig rapport som beskriver hvilket arbeid som er gjort. Rapporten signeres av bruker, brukers foresatte eller NAV bilsenter, og legges i bilen. Dersom arbeidet krever godkjenning fra Statens vegvesen skal rapporten inneholde en kopi av godkjenningen. Dokumentasjonen skal også vedlegges faktura.

Leverandøren plikter å føre all historikk elektronisk, og ha dokumentasjon knyttet til hvert bilombygg tilgjengelig for NAV. Slik dokumentasjon utleveres på forespørsel og skal være vederlagsfri for NAV, uavhengig av om det er leverandøren eller hans underleverandør som har utført tjenesten.

Dersom det etter NAVs forespørsel forekommer endringer fra opprinnelig forespørselsskjema i minikonkurransen, skal dette fremgå og prissettes i endringsloggen i bilag 8 Minikonkurranse. Endringen skal også inneholde ny dato for ferdigstilling. Ny dato skal foreligge før endringen godkjennes av NAV.

Når bilen er ferdigstilt skal leverandøren varsle NAV skriftlig om at bilen er ferdigstilt. Kopi av rapporten skal vedlegges faktura og følge bilen sammen med brukermanualer.

Alle reparasjoner/garantireparasjoner skal innrapporteres til NAV bilsenter i regionen.

5.1.3 Felles regler for reise- og oppholdskostnader i forbindelse med tjenesteutføring

Reise- og oppholdskostnader er inkludert i tjenestene som omfattes av denne avtalen.

Dersom leverandøren må foreta reiser/opphold ifm. oppdrag fra NAV som faller utenfor avtalens tjenester og priser skal dette etter forutgående avtale med NAV dekkes etter satsene i statens reiseregulativ.

I slike tilfeller gjelder følgende:

- Kostnadene faktureres iht. statens satser, uten påslag.
- Dersom leverandøren utfører flere oppdrag for Kunden på samme reise, skal det bare beregnes utgifter for én reise.
- Følgende skal fremgå av faktura:
 - adresse for reisestart og -slutt
 - antall km
 - anvendt tid
- For reisetid gjelder følgende:
 - reisetid er den nødvendige tiden leverandøren har brukt på reiseveien.
 - reisetid skal avrundes til nærmeste time.
 - reisetid skal faktureres med reparasjonstimepris.

5.2 Bilombygg

Bilombygg omfatter både nye og brukte biler. Arbeidstimer i forbindelse med bilombygg prises til samme faste timepris som reparasjon. Timeprisen føres inn i bilag 2 produkt- og prisskjema.

Antall timer for hvert bilombygg fastsettes av leverandør i leverandørens tilbud i den enkelte minikonkurranse.

Produkter og deler i forbindelse med bilombygg prises i leverandørens tilbud i den enkelte minikonkurranse.

Tjenesten bilombygg inkluderer også nødvendig utprøving og/eller tilpasning og opplæring slik at ferdig ombygget bil er trygg og funksjonell for bruker. Leverandøren avtaler og organiserer dette selv med bruker og NAV. Når bilen er ferdigstilt skal leverandøren varsle NAV skriftlig om at bilen er ferdigstilt og klar for visning hos Statens vegvesen dersom bilombygget krever godkjenning. Varslingen om at bilen er ferdigstilt og klar for visning hos Statens vegvesen eller klar for overlevering til bruker regnes som leveringstidspunktet for tjenesten.

Dersom bilombygget ikke blir godkjent av Statens vegvesen skal leverandøren snarest gjennomføre nødvendig arbeid for å få bilen godkjent.

Oppdrag som er bestilt av bruker og ikke er tildelt gjennom NAV, er NAV uvedkommende. Ved slik henvendelse plikter leverandør å informere bruker om at NAV ikke vil dekke kostnadene.

Nødvendige justeringer av bilombygget som utføres innenfor 6 måneder etter overlevering av bil, er en del av tjenesten og skal ikke faktureres.

5.3 Reparasjon utenfor garanti og reklamasjon

Dette punktet gjelder reparasjonsarbeider som ikke er omfattet av rammeavtalens garanti- og reklamasjonsbestemmelser.

Arbeidstimer i forbindelse med reparasjon prises til samme faste timepris som bilombyggjenesten, og skal være inkludert nødvendig verkstedsmateriell. Deler skal prises til gjengs priser. Timeprisen for tjenesten føres inn i bilag 2 produkt- og prisskjema.

Leverandøren skal utføre reparasjoner etter bestilling fra NAV. Reparasjonen skal utføres av den leverandøren som har utført bilombygget. I særskilte tilfeller vil dette kunne fravikes av hensyn til brukers belastning eller dersom NAV ikke har avtale med leverandøren som opprinnelig bygde bilen. Reparasjoner skal utføres slik at ombygget i ettertid fungerer slik det er ment å gjøre.

Ved behov for reparasjon skal bruker kontakte NAV bilsenter eller bilombygger. Dersom brukeren tar direkte kontakt med bilombygger, sendes forespørsel om reparasjon til NAV bilsenter. Det gjøres rede for brukerklagen, reparasjonsbehov, leverandør(er) som har utført ombygg og utstyrets alder oppgis (ifm. garantitid).

Reparasjoner skal løses ved leverandørens verksted som geografisk ligger nærmest bruker, med mindre annet avtales med NAV i det enkelte tilfelle.

Reparasjon skal påbegynnes og ferdigstilles så snart som mulig og uten ugrunnet opphold jf. punkt 5.1.1.

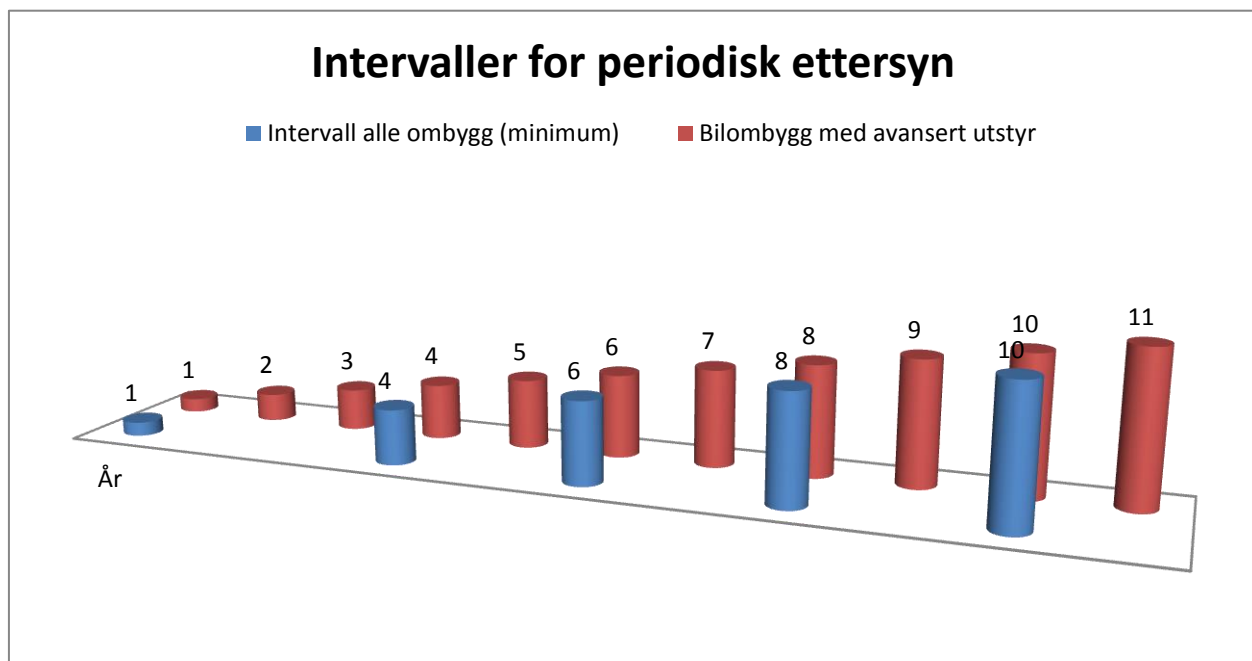
Leverandøren skal fakturere på følgende måte ved reparasjoner utenfor garanti og reklamasjon:

- Det skal faktureres faktisk timebruk med avtalt timepris og forbruk av deler. Brukerklagen som er grunnlaget for reparasjon, deler og beskrivelse av reparasjon skal spesifiseres på faktura.
- Bruker skal frakte bil til leverandørens lokaler. Dersom transport av bil ikke er mulig for bruker, plikter leverandøren å bistå for å avhjelpe brukers behov for transport. Det må avklares med NAV om dette dekkes av folketrygden.

5.4 Periodisk ettersyn

Tjenesten skal kunne utføres på alle biler som er blitt ombygd i regi av NAV, og som dekkes av folketrygden, også eksisterende bilpark som er blitt ombygget før denne avtale trådte i kraft. Biler ombygget på tidligere avtaler skal gjennomføre tjenesten hos den leverandøren som bygde bilen. I særskilte tilfeller vil dette kunne fravikes av hensyn til brukers belastning eller dersom NAV ikke har avtale med leverandøren som opprinnelig bygde bilen.

Periodisk ettersyn omfatter nødvendig kontroll, programvareoppdateringer og service av bilombygget. For ombygg med avansert utstyr skal det utføres periodisk ettersyn hvert år. Det samme gjelder for ombygg der rullestol er sete i kjøretøy og for ombygg med heis. For øvrige bilombygg skal det som et minimum utføres periodisk ettersyn etter ett år, i løpet av det fjerde året og deretter hvert annet år. (Se illustrasjonen nedenfor). Dersom tilbudte løsning av bilombygg trenger hyppigere periodisk ettersyn (i henhold til produsentens anvisning) for å opprettholde garanti og forskriftsmessig stand, må dette fremgå av leverandørens tilbud i den enkelte minikonkurranse.



Tjenesten periodisk ettersyn skal prises som enhetspris og nødvendig verkstedsmateriell skal være inkludert. Enhetsprisen for tjenesten føres inn i bilag 2.

Leverandøren skal sammen med NAV, ut fra spesifikasjonen for minikonkurransen og tilbudet i minikonkurransen, utarbeide planer for fremtidig periodisk ettersyn for å minimere unødvendige reiser for bruker.

Det periodiske ettersynet skal foretas av teknisk kvalifisert personell slik at tjenesten utføres sikkerhetsmessig forsvarlig og i henhold til de til enhver tid gjeldende forskrifter.

Alle feil som oppdages under det periodiske ettersynet, skal meddeles NAV. NAVs bekreftelse skal foreligge før reparasjoner igangsettes. Ved feil på sikkerhetsanordninger som ikke straks kan avhjelpes, skal leverandøren sette bilen ut av drift og melde feilen til NAV omgående.

Etter utført ettersyn skal leverandøren uten ugrunnet opphold sende inn utfylt kontrollskjema for periodisk ettersyn til NAV.

Oversikt over intervaller for kontroll av bilombygg skal medfølge i dokumentasjon for bilombygget.

Leverandøren har ansvar for å innkalle bil til periodisk ettersyn av bilombygget. Leverandøren skal i forkant av gjennomføringen innhente en rekvisisjon fra NAV for å utføre tjenesten. Bruker dekker transportkostnader av bil til og fra bilombygger. Dersom transport av bil ikke er mulig for bruker plikter leverandøren å bistå for å avhjelpe brukers behov for transport, etter avtale i det enkelte tilfelle. Det må først avklares med NAV om transporten dekkes av folketrygden.

5.5 Kassasjon

Ved reparasjon og gjenbruk av produkter som kan gjenbrukes, skal leverandøren alltid vurdere om produktet bør kasseres. Vurderingen skal basere seg på en kost-nytte-betraktning, det vil si en vurdering av delestkostnader, tidsforbruk til reparasjon og rengjøring, samt hva tidsbruken koster sett i forhold til produktets verdi og forventet levetid. Dersom det blir vurdert at produktet bør kasseres, skal leverandøren foreslå kassasjon, og så raskt som mulig informere NAV om dette. Leverandørens anbefaling skal inneholde produktets HMS artikkelnummer med en beskrivelse av produktet og en kost-nytte-betraktning for hvorfor produktet bør kasseres.

Dersom NAV mener at produktet ikke skal kasseres, skal NAV uten ugrunnet opphold, og senest innen 5 virkedager, gi leverandøren skriftlig tilbakemelding. Leverandøren skal da gjøre arbeidet ferdig i henhold til tilbakemelding. Produktet sendes så inn til NAV. NAV dekker fraktkostnader.

Leverandøren har ansvar for kostnadsfritt å avhende produkter som er besluttet kassert, dvs. tilintetgjøre og transportere deler eller produkter, og deponere dem på godkjent avfallsplass.

Ved gjenbruk av produkter som krever arbeid for å kunne brukes på nytt skal timeprisen for reparasjon benyttes.

6 BRUK AV ARTIKKELNUMMER

Leverandøren anmoder NAV om HMS artikkelnummer når nye produkter skal benyttes i minikonkurranse.

HMS artikkelnummer skal framkomme på ordrebekreftelser, pakksedler og fakturaer.

7 SERVICE OG TEKNISK BISTAND

Leverandøren skal, under og etter utløpt garantitid, kunne gi nødvendig service og teknisk bistand.

Leverandørens personell skal kommunisere på norsk, annet skandinavisk språk eller engelsk, og være tilgjengelig på arbeidsdager i tidsrommet kl. 9-15.

8 OPPLÆRING OG KURS

Leverandør skal på forespørsel kunne tilby ett vederlagsfritt produktfaglig(e) kurs, oppdateringskurs og produktvisninger for hvert NAV Bilsenter. Slike gjennomganger skal fortrinnsvis avholdes ved NAV Bilsenter slik at NAV kan vurdere produktet opp mot brukernes behov i minikonkurranser.

Eventuelle reise- og oppholdsutgifter for arbeids- og velferdsetatens personell dekkes av NAV.