

Bilag 1

Behov- og kravspesifikasjon

Anskaffelse av personløftere

INNHOLDSFORTEGNELSE:

1	KLASSIFISERING	4
2	SPEFISERING AV ANBUDSKONKURRANSEN	4
2.1	Definisjoner	4
3	PRODUKT- OG DOKUMENTASJONSKRAV	5
3.1	Samsvarserklæring	6
3.2	Standarder	6
3.2.1	Generell produktstandard – gjelder post 1	6
3.2.2	Spesifikk produktstandard for personløftere – gjelder post 2 - 9	6
3.2.3	Prøvingslaboratorier	7
3.3	Krav til rengjøring	7
3.4	Krav til tilbehør og reservedeler	8
3.4.1	Krav til tilbehøret skinner for stasjonær personløfter i post 7 og 8	8
4	POSTER.....	8
4.1	Krav til tilbudt produkt/produktserie	8
4.2	Postinndeling	9
4.2.1	Post 1 Mobil personløfter for aktivt løft, manuell oppreisning	9
4.2.2	Post 2 Mobil personløfter for aktivt løft, elektrisk opptrekk.....	10
4.2.3	Post 3 Mobil personløfter for passivt løft, manuell framdrift – egnet for frakt	10
4.2.4	Post 4 Mobil personløfter for passivt løft, manuell framdrift	11
4.2.5	Post 5 Mobil personløfter for passivt løft, manuell framdrift – høy løftehøyde og lavt understell.....	12
4.2.6	Post 6 Mobil personløfter for passivt løft, elektrisk framdrift - høy brukervekt.....	13
4.2.7	Post 7 Stasjonær personløfter for passivt løft, manuell framdrift - i ett eller flere rom	13
4.2.8	Post 8 Stasjonær personløfter for passivt løft, elektrisk framdrift - i ett eller flere rom	14
4.2.9	Post 9 Badekarmontert personløfter for sittende posisjon (badekarheis)	15
4.2.10	Post 10 Badekarmontert personløfter for liggende posisjon (badekarheis)	16
4.3	Måltaking	16
5	LEVERING AV PRODUKTER, TILBEHØR OG RESERVEDELER.....	17
5.1	Leveringstid	17
5.2	Frakt generelt	17
5.3	Dokumentasjon ved direktelevering av hjelpemiddel til bruker	17
5.4	Krav til merking ved levering	17
6	TJENESTER.....	18
6.1	Utføring av tjenester	18
6.1.1	Leveringstider tjenester	18
6.1.2	Felles regler for dokumentasjon på utførte tjenester	19
6.1.3	Felles regler for reise- og oppholdskostnader i forbindelse med tjenesteutføring	19
6.2	Prosjektering	19
6.2.1	Prosjektering av stasjonær personløfter, post 7 og 8	19
6.2.2	Prosjektering av badekarmontert personløfter for liggende posisjon, post 10.....	20
6.3	Montering av stasjonær personløfter, post 7 og 8	21
6.4	Demontering av stasjonær personløfter, post 7 og 8	22
6.5	Reparasjon, post 6, 7, 8 og 10	22
6.6	Klargjøring for gjenbruk, post 6, 7, 8 og 10.....	23
6.7	Periodisk ettersyn.....	23
6.8	Kassasjon.....	24
7	BRUK AV ARTIKKELNUMMER.....	25
8	SERVICE OG TEKNISK BISTAND	25

9	OPPLÆRING OG KURS	25
10	ØVRIG DOKUMENTASJON SOM VEDLEGGES TILBUDET	25
10.1	Bruksanvisning	25
10.2	Rutiner for ettersyn	25
10.3	Fargebilder.....	26
11	DOKUMENTASJON TIL NAV HJELPEMIDDELSENTRAL.....	26

1 KLASSIFISERING

Produktene som er omfattet av denne anbudskonkurransen og som det ønskes tilbud på er klassifisert i NS-EN ISO 9999: 2016:

123121 Overflyttingsplattformer
123603 Mobile personløftere med seler og/eller seil til forflytning av en person i sittende stilling
123604 Mobile ståløftere
123612 Stasjonære personløftere festet til vegg/vegger, gulv og/eller tak
123615 Stasjonære personløftere festet til eller montert på andre produkter
123621 Kroppsstøtter til personløftere
123190 Tilbehør og reservedeler til hjelpemidler for overflytting og vending
123690 Tilbehør og reservedeler til løftehjelpemidler

Tilhørende tjenester:

970112 Prosjektering
970112 Montering
970212 Demontering
970312 Reparasjon
970312 Periodisk ettersyn
970512 Klargjøring for gjenbruk

Under ISO-kodene 123615 og 123689 ønsker NAV i dette anbudet tilbud på badekarmonterte personløftere (badekarheiser). ISO-kode 123690 omfatter deler både til løftehjelpemidlene (unntatt post 1), deriblant skinner, og til seler og seil. ISO-kode 123621 blir i dette anbudet ansett som tilbehør til produktene og vil heretter bli betegnet som «seil» i alle dokumentene i konkurransegrunnlaget.

Det henvises til punkt 4 for ytterligere spesifisering av hvilke produkter anbudet omfatter og punkt 6 for tjenester.

2 SPESIFISERING AV ANBUDSKONKURRANSEN

Det er en forutsetning at leverandøren kan levere produkter, tilbehør, reservedeler og tjenester til alle NAV hjelpemiddelsentraler i landets fylker, se rammeavtalen pkt. 4.1.3.

Anbudskonkurransen er inndelt i poster for på best mulig måte å dekke behovet til de aktuelle brukergruppene, sikre sammenlignbare produkter og bidra til oppnåelse av ønsket sortimentsbredde. Under hver post er brukerbehov og bruksområde beskrevet, om det er et enkeltprodukt eller en produktserie som etterspørres, samt ytterligere detaljer om den aktuelle posten. Hver post er en selvstendig konkurranse.

NAV presiserer at de seilene som inngår i totalpris og leveres til produktgjennomgangen i konkurransen, også er de seilene som leverandørene primært skal benytte i formidlingsprosessen, så fremt de dekker brukers behov.

2.1 Definisjoner

Definisjoner av begreper benyttet i konkurransegrunnlaget er beskrevet nedenfor:

Begrep	Definisjon
Produkt	Hjelpemiddel som består av komponenter som beskrevet i punkt 4 Poster
Tilbehør	Del som endrer produktets funksjon og/eller egenskaper. Tilbehøret kan monteres i tillegg til eller i stedet for del i grunnmodellen. ISO-kode 123621 blir i dette anbudet ansett som tilbehør til produktene
Reservedel	Del som ikke endrer produktets funksjon, men som erstatter en utslitt eller ødelagt del, det vil si alle delene produktet består av. Når tilbehøret består av flere enkeltdeler som kan byttes ut ved reparasjon, er hver enkeltdel å anse som reservedel
Produktserie	En produktserie er definert som det samme produktet i ulike størrelser, dersom ikke annet er spesifisert i den enkelte post. Det samme gjelder for tilbehøret seil. Produkter med ulike utforminger som er direkte avledet av størrelsesforskjellene i produktserien, anses for å være samme produkt og kan inngå i samme produktserie
Delbar	Deling av produkt i noen mindre enheter uten bruk av verktøy.
Sammenleggbar	Sammenlegging, uten bruk av verktøy, slik at produktet får mindre ytre utstrekning, men er fortsatt én samlet enhet
Personløfter	Komplett personløfter klar til bruk, med unntak av ev. seil og ev. skinne
Løftemotor	Motorenheten i stasjonær personløfter
Skallseil	Seil som er beregnet til å sitte i over lengre tidsrom
Rom-til-rom-løsning	Bruker kan forflyttes i stasjonær personløfter mellom ulike rom uten at skinnen er gjennomgående
Batteriskift	Det antall nye batterier som kreves ved utskifting for å få personløfteren til å fungere (batterier til ett bytte, ikke tjeneste)

3 PRODUKT- OG DOKUMENTASJONSKRAV

I dette kapitlet er det beskrevet ulike krav til hvert av produktene som tilbys i denne konkurransen.

Det skal være enkelt for oppdragsgiver å kople dokumentasjonen til de tilbudte produktene i bilag 2. Dersom det ikke er samsvar mellom dokumentasjonen og produktnavn i bilag 2, skal leverandøren legge ved en signert erklæring som viser sammenhengen.

3.1 Samsvarserklæring

Krav	Dokumentasjonskrav
Personløftere og seil skal være samsvarsvurdert og CE-merket i henhold til 93/42/EØF – Direktiv om medisinsk utstyr eller FOR 2005-12-15 nr. 1690 - Forskrift om medisinsk utstyr.	<ul style="list-style-type: none">• Samsvarserklæring for produkt/serie skal legges ved tilbudet.• Samsvarserklæringen skal være på engelsk eller et skandinavisk språk og være utstedt av produsent.• Produkter fra samme produsent kan spesifiseres på samme samsvarserklæring.• Samsvarserklæringen skal være datert og signert før tilbudsfrist, og legges ved under eget skilleark i tilbudet.• Det er kun samsvarserklæring for produktene (det vil si ikke seil) som skal vedlegges tilbudet. For seil skal det i relevant kolonne i bilag 2 produkt- og prisskjema angis at tilbudte seil er samsvarserklært.

3.2 Standarder

3.2.1 Generell produktstandard – gjelder post 1

Krav	Dokumentasjonskrav
Produktene skal tilfredsstillere alle aktuelle krav i NS-EN 12182:2012 Tekniske hjelpemidler for funksjonshemmede - Generelle krav og prøvingsmetoder eller nyere eller tilsvarende.	<ul style="list-style-type: none">• Bekreftelse på at hvert produkt/serie tilfredsstiller kravet skal legges ved tilbudet.• Bekreftelsen skal være på engelsk eller et skandinavisk språk.• Produkter fra samme produsent kan spesifiseres på samme dokument.• Bekreftelsen skal være datert og signert før tilbudsfrist.• Bekreftelsen kan framkomme av samsvarserklæringen, eller legges ved under eget skilleark i tilbudet.

3.2.2 Spesifikk produktstandard for personløftere – gjelder post 2 - 9

Krav	Dokumentasjonskrav
Personløfterne skal være prøvet og tilfredsstillere kravene i NS-EN 10535: 2006 Personløftere til forflytning av funksjonshemmede – Krav og prøvingsmetoder (<i>Hoists for the transfer of disabled persons – Requirements and test methods</i>) eller nyere, eller tilsvarende.	<ul style="list-style-type: none">• Oppsummering av prøvingsrapport som bekrefter at kravet er oppfylt, skal legges ved tilbudet.• Oppsummeringen skal være utstedt av det/de anvendte prøvingslaboratoriet (ene).

	<ul style="list-style-type: none">• Oppsummeringen skal være på engelsk, tysk eller et skandinavisk språk• I oppsummeringen skal det fremkomme:<ul style="list-style-type: none">– hvilket/hvilke produkter (produktnavn) som er prøvd– at produktet oppfyller de aktuelle krav i standarden(e)– hvilke krav som eventuelt ikke er oppfylt– hvilke deler av standarden som eventuelt ikke er prøvd• Oppsummeringen skal være datert og signert før tilbudsfrist. <p>Prøvingsrapportene skal ikke legges ved i sin helhet, men skal kunne fremlegges på forespørsel. Dersom informasjonen i ovenstående punkter ikke fremkommer i oppsummeringen, skal komplett prøvingsrapport legges ved tilbudet.</p>
--	--

3.2.3 Prøvingslaboratorier

Krav	Dokumentasjonskrav
Prøvingslaboratoriet(ene) som har utført prøvingen (e) etter metoden (e) i standarden i punkt 3.2.2 skal, på prøvingstidspunktet, være akkreditert for de prøvingene de har utført.	<ul style="list-style-type: none">• Kopi av akkrediteringsbevis fra nasjonal akkrediteringsmyndighet, som viser at prøvingslaboratoriet var akkreditert for den prøvingen de har utført på prøvingstidspunktet, skal legges ved tilbudet.• Kopi av akkrediteringsbevis skal være på engelsk, tysk eller et skandinavisk språk.

3.3 Krav til rengjøring

Seil og trekk skal kunne vaskes i vaskemaskin på minimum 60°.

Overflaten på badekarmonterte personløftere skal kunne rengjøres med vann på 85° i minimum 3 minutter eller desinfiseres med et godkjent desinfiseringsmiddel. Trekk skal være utbyttable. Oversikt over godkjente desinfeksjonsmidler finnes på <http://www.legemiddelverket.no>. Autoklaving er ikke en aktuell rengjøringsmetode for hjelpemiddelsentralene.

Rengjøring skal fylles inn i bilag 2 produkt- og prisskjema.

3.4 Krav til tilbehør og reservedeler

- Leverandøren skal tilby tilbehør som direkte kan knyttes til bruken/avhjelpsfunksjonen av hjelpemiddelet, og som kan tilstås med hjemmel i folketrygdloven §§ 10-5, 10-6 og 10-7.
- Tilbudet skal omfatte alt aktuelt tilbehør. Tilbudet skal også omfatte alle reservedeler til de produktene og seil det gis tilbud på.
- Alle delene som et produkt består av, og som kan være hensiktsmessig å skifte ut, skal tilbys som reservedeler.
- For tilbehør og reservedeler skal det oppgis til hvilke(t) produkt/produkter tilbehør(et)/reservedelene kan benyttes.
- Når samme tilbehør og reservedel kan benyttes til forskjellige produkter, skal det ha samme artikkelnummer hos leverandøren.
- Når tilbehøret består av én del, skal ikke samme del tilbys både som tilbehør og reservedel, kun som tilbehør. Når tilbehøret består av flere enkeltdeler som kan byttes ut ved reparasjon, skal disse tilbys som reservedeler.
- Priser på tilbehør og reservedeler skal hvis mulig oppgis i stykk, ikke i sett eller par.

Tilbudt tilbehør og reservedeler fylles inn i bilag 2 produkt- og prisskjema.

3.4.1 Krav til tilbehøret skinner for stasjonær personløfter i post 7 og 8

- Pris på skinner skal oppgis per meter. Skinner består av skinner med alle nødvendige deler som må monteres for at komplett skinneløsning skal ha tenkt funksjon på det enkelte monteringssted, herunder eksempelvis svinger, skinnestørrelser, skinnefeste, støttebein/veggfester, avstivere, endestoppere, ladepunkt, ledninger, skruer, muttere, beslag, braketter, manuelle traversvogner (ikke uttømmende oppramsing). Alle slike nødvendige deler skal tilbys som reservedeler til tilbehøret skinner. Hvilke deler som er nødvendig i det enkelte tilfelle, vil variere avhengig av blant annet post og monteringssted.
- Leverandøren skal kunne levere minimum følgende skinneelementer til det enkelte tilbudte produkt: rett skinne, skinne med sving, traverssystem, veggfester til skinner.

4 POSTER

4.1 Krav til tilbudt produkt/produktserie

Tilbyr man mer enn ett produkt eller mer enn én serie i samme post, skal dette være forskjellige produkter, se definisjon av produkt punkt 2.1. Det er ikke anledning til å bygge om et produkt ved hjelp av tilbehør og tilby dette under et annet navn/artikkelnummer, som om det var et nytt produkt, i den samme posten.

Produkter det gis tilbud på skal være komplette og klare til bruk.

4.2 Postinndeling

Brukere har individuelle behov, men samtidig er det mulig å gruppere brukerne og deres behov på et overordnet nivå. En slik gruppering ligger til grunn for inndelingen av postene.

Postene er bygget opp på følgende måte:

- Felt A beskriver den aktuelle brukergruppen.
- Felt B beskriver krav til produktet og eventuelt til tilbehør.
- Felt C beskriver hvilke elementer som inngår i evalueringen av tildelingskriteriet *kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse*.
- Felt D beskriver hvilke elementer som inngår i evalueringen av tildelingskriteriet *totalpris*.

Produktene det gis tilbud på vil bli delt inn i følgende poster fra 1 til 10. Alle etterspurte opplysninger om produktene fylles inn i bilag 2, under aktuelt ark.

Felt C skisserer hvilke brukerbehov som inngår i tildelingskriteriet *kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse*. De skisserte brukerbehovene omfatter både hva bruker selv har behov for, de bygningstekniske forhold der produktet skal benyttes og hva brukers hjelpere og NAV hjelpemiddelsentral har behov for.

I det følgende er en oversikt over postene.

Post 1: Mobil personløfter for aktivt løft, manuell oppreisning

Post 2: Mobil personløfter for aktivt løft, elektrisk opptrekk

Post 3: Mobil personløfter for passivt løft, manuell framdrift – egnet for frakt

Post 4: Mobil personløfter for passivt løft, manuell framdrift

Post 5: Mobil personløfter for passivt løft, manuell framdrift – høy løftehøyde og lavt understell

Post 6: Mobil personløfter for passivt løft, elektrisk framdrift – høy brukervekt

Post 7: Stasjonær personløfter for passivt løft, manuell framdrift – i ett eller flere rom

Post 8: Stasjonær personløfter for passivt løft, elektrisk framdrift – i ett eller flere rom

Post 9: Badekarmontert personløfter for sittende posisjon (badekarheis)

Post 10: Badekarmontert personløfter for liggende posisjon (badekarheis)

4.2.1 Post 1 Mobil personløfter for aktivt løft, manuell oppreisning

Enkeltprodukt/Serie
<p>A) Aktuell brukergruppe Brukerne er blant annet personer med nedsatt ståfunksjon. Bruker har funksjon i minst en arm og ett ben og forstår instruksjon. Bruker har redusert evne til egenforflytning fra ett sted til et annet, for eksempel fra seng til rullestol. Bruker kan reise seg opp selv med hjelp av armene eventuelt med assistanse fra ledsager.</p>
<p>B) Krav til produktet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Minimum levetid 10 år• Skal kunne forflytte bruker sikkert• Integrert støtte for sete/hofte• Hjulbrems• Løftekapasitet på minimum 150 kg

C) **Tildelingskriteriet *kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse* vektes 30-40 %**
Evalueringen av dette tildelingskriteriet tar utgangspunkt i hvor godt hjelpemidlet møter følgende brukerbehov:

- Bruksvennlighet
- Brukssikkerhet

D) **Tildelingskriteriet *totalpris* vektes 60-70 %**
Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:

- Pris personløfter x1
- Økonomiske konsekvenser av eventuelle avvik fra kontraktsvilkårene

4.2.2 Post 2 Mobil personløfter for aktivt løft, elektrisk opptrekk

Enkeltprodukt/Serie

A) **Aktuell brukergruppe**

Brukerne er blant annet personer med nedsatt ståfunksjon. Bruker har funksjon i minst en arm og ett ben og forstår instruksjon. Bruker har redusert eller ingen evne til egenforflytning fra ett sted til et annet, for eksempel fra seng til rullestol. Bruker kan ikke reise seg opp selv.

B) **Krav til produktet:**

- Minimum levetid 10 år
- Elektrisk oppreisningsfunksjon (batteridrevet)
- Elektrisk bredderegulering av ben (batteridrevet)
- Løftekapasitet på minimum 150 kg
- Som tilbehør skal det tilbys minst ett seil

C) **Tildelingskriteriet *kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse* vektes 55-65 %**

Evalueringen av dette tildelingskriteriet tar utgangspunkt i hvor godt hjelpemidlet møter følgende brukerbehov:

- Funksjonelle seil – vektes mest
- Bruksvennlighet
- Brukssikkerhet

D) **Tildelingskriteriet *totalpris* vektes 35-45 %**

Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:

- Pris personløfter x1
- Pris sammenlignbart seil x1
- Økonomiske konsekvenser av eventuelle avvik fra kontraktsvilkårene

4.2.3 Post 3 Mobil personløfter for passivt løft, manuell framdrift – egnet for frakt

Enkeltprodukt/Serie

A) **Aktuell brukergruppe**

Brukerne er blant annet personer som har redusert eller ingen evne til egenforflytning fra ett sted til et annet, for eksempel fra seng til rullestol. Bruker har nedsatt eller ingen ståfunksjon. Bruker kan også ha nedsatt eller ingen selvstendig sittefunksjon. Bruker har behov for en personløfter som kan tas med ut av hjemmet og fraktes til andre adresser.

B) **Krav til produktet:**

- Minimum levetid 10 år

<ul style="list-style-type: none">• Elektrisk høyderregulering (batteridrevet)• Bredderegulering av ben• Løftekapasitet på minimum 140 kg• Sammenleggbare og/eller delbare uten bruk av verktøy• Som tilbehør skal det tilbys minimum følgende seiltyper: seil med delte benstøtter, amputasjonsseil, skallseil med delte benstøtter, toalettseil og seil for dusj/bad
<p>C) Tildelingskriteriet <i>kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse</i> vektet 55-65 % Evalueringen av dette tildelingskriteriet tar utgangspunkt i hvor godt hjelpemidlet møter følgende brukerbehov:</p> <ul style="list-style-type: none">• Funksjonelle seil - vektet mest• Bruksvennlighet• Brukssikkerhet
<p>D) Tildelingskriteriet <i>totalpris</i> vektet 35-45 % Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Pris personløfter• Pris seil med delte benstøtter x1• Pris amputasjonsseil x1• Pris skallseil med delte benstøtter x1• Pris toalettseil x1• Pris seil for dusj/bad x1• Batteriskift x1• Økonomiske konsekvenser av eventuelle avvik til kontraktsvilkårene

4.2.4 Post 4 Mobil personløfter for passivt løft, manuell framdrift

Enkeltprodukt/Serie
<p>A) Aktuell brukergruppe Brukerne er blant annet personer som har redusert eller ingen evne til egenforflytning fra ett sted til et annet, for eksempel fra seng til rullestol. Bruker har nedsatt eller ingen ståfunksjon. Bruker kan også ha nedsatt eller ingen selvstendig sittefunksjon.</p>
<p>B) Krav til produktet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Minimum levetid 10 år• Elektrisk høyderregulering (batteridrevet)• Elektrisk bredderegulering av ben (batteridrevet)• Løftekapasitet på minimum 150 kg• Som tilbehør skal det tilbys minimum følgende seiltyper: seil med delte benstøtter, amputasjonsseil, skallseil med delte benstøtter, toalettseil og seil for dusj/bad
<p>C) Tildelingskriteriet <i>kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse</i> vektet 55-65 % Evalueringen av dette tildelingskriteriet tar utgangspunkt i hvor godt hjelpemidlet møter følgende brukerbehov:</p> <ul style="list-style-type: none">• Funksjonelle seil - vektet mest• Bruksvennlighet• Brukssikkerhet
<p>D) Tildelingskriteriet <i>totalpris</i> vektet 35-45 % Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Pris personløfter x1

- Pris seil med delte benstøtter x1
- Pris amputasjonsseil x1
- Pris skallseil med delte benstøtter x1
- Pris toalettseil x1
- Pris seil for dusj/bad x1
- Batteriskift x1
- Økonomiske konsekvenser av eventuelle avvik til kontraktsvilkårene

4.2.5 Post 5 Mobil personløfter for passivt løft, manuell framdrift – høy løftehøyde og lavt understell

Enkeltprodukt/Serie
<p>A) Aktuell brukergruppe Brukerne er blant annet personer som har redusert eller ingen evne til egenforflytning fra ett sted til et annet, for eksempel fra seng til rullestol. Bruker har nedsatt eller ingen ståfunksjon. Bruker kan også ha nedsatt eller ingen selvstendig sittefunksjon. Bruker har andre hjelpemidler som krever personløfter med høy løftehøyde og/eller lavt understell.</p>
<p>B) Krav til produktet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Minimum levetid 10 år• Elektrisk løftehøyde minimum 175 cm (batteridrevet)• Understell maksimum høyde 9 cm• Elektrisk bredderegulering av ben (batteridrevet)• Løftekapasitet på minimum 150 kg• Som tilbehør skal det tilbys minimum følgende seiltyper: seil med delte benstøtter, amputasjonsseil, skallseil med delte benstøtter, toalettseil og seil for dusj/bad
<p>C) Tildelingskriteriet <i>kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse</i> vektes 55-65 % Evalueringen av dette tildelingskriteriet tar utgangspunkt i hvor godt hjelpemidlet møter følgende brukerbehov:</p> <ul style="list-style-type: none">• Funksjonelle seil – vektes mest• Brukssikkerhet• Bruksvennlighet – blant annet løftehøyde og lavt understell ut over minstekravet vil telle positivt
<p>D) Tildelingskriteriet <i>totalpris</i> vektes 35-45 % Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Pris personløfter x1• Pris seil med delte benstøtter x1• Pris amputasjonsseil x1• Pris skallseil med delte benstøtter x1• Pris toalettseil x1• Pris seil for dusj/bad x1• Batteriskift x1• Økonomiske konsekvenser av eventuelle avvik til kontraktsvilkårene

4.2.6 Post 6 Mobil personløfter for passivt løft, elektrisk framdrift - høy brukervekt

Enkeltprodukt/Serie
<p>A) Aktuell brukergruppe</p> <p>Brukerne er blant annet personer som har redusert eller ingen evne til egenforflytning fra ett sted til et annet, for eksempel fra seng til rullestol. Bruker har nedsatt eller ingen ståfunksjon. Bruker kan også ha nedsatt eller ingen selvstendig sittefunksjon. Bruker er tung å forflytte.</p>
<p>B) Krav til produktet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Minimum levetid 10 år• Elektrisk løftefunksjon (batteridrevet)• Elektrisk framdrift (batteridrevet)• Elektrisk bredderegulering av ben (batteridrevet)• Løftekapasitet på minimum 200 kg• Som tilbehør skal det tilbys minimum følgende seiltyper: seil med delte benstøtter, amputasjonsseil, skallseil med delte benstøtter, toalettseil og seil for dusj/bad
<p>C) Tildelingskriteriet <i>kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse</i> vektet 55-65 %</p> <p>Evalueringen av dette tildelingskriteriet tar utgangspunkt i hvor godt hjelpemidlet møter følgende brukerbehov:</p> <ul style="list-style-type: none">• Funksjonelle seil – vektet mest• Bruksvennlighet• Brukssikkerhet
<p>D) Tildelingskriteriet <i>totalpris</i> vektet 35-45 %</p> <p>Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Pris personløfter x1• Pris seil med delte benstøtter x1• Pris amputasjonsseil x1• Pris skallseil med delte benstøtter x1• Pris toalettseil x1• Pris seil for dusj/bad x1• Batteriskift x1• Timepris reparasjon x2• Økonomiske konsekvenser av eventuelle avvik fra kontraktvilkårene

4.2.7 Post 7 Stasjonær personløfter for passivt løft, manuell framdrift - i ett eller flere rom

Enkeltprodukt/Serie
<p>A) Aktuell brukergruppe</p> <p>Brukerne er blant annet personer som har redusert eller ingen evne til egenforflytning fra ett sted til et annet, for eksempel fra gulv til rullestol. Bruker har nedsatt eller ingen ståfunksjon. Bruker kan også ha nedsatt eller ingen selvstendig sittefunksjon.</p>
<p>B) Krav til produktet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Minimum levetid 10 år• Elektrisk løftefunksjon (batteridrevet)• Manuell framdrift

- Løftekapasitet på minimum 150 kg
- Rom-til-rom-løsning
- Håndkontroll
- Som tilbehør skal det tilbys minimum følgende seiltyper: seil med delte benstøtter, amputasjonsseil, skallseil med delte benstøtter, toalettseil og seil for dusj/bad
- Som tilbehør skal det tilbys minimum følgende skinneelementer: rett skinne, skinne med sving, traverssystem, veggfester til skinner.

C) Tildelingskriteriet *kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse* vektet 55-65 %

Evalueringen av dette tildelingskriteriet tar utgangspunkt i hvor godt hjelpemidlet møter følgende brukerbehov:

- Funksjonelle seil - vektet mest
- Bruksvennlighet
- Brukssikkerhet
- Relevant tilbehør (seil vurderes i første kulepunkt)

D) Tildelingskriteriet *totalpris* vektet 35-45 %

Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:

- Pris personløfter x1
- Pris per meter skinne x12
- Pris seil med delte benstøtter x1
- Pris amputasjonsseil x1
- Pris skallseil med delte benstøtter x1
- Pris toalettseil x1
- Pris seil for dusj/bad x1
- Pris håndkontroll x1
- Pris batteriskift x1
- Pris hovedkort x1
- Enhetspris prosjektering x1
- Pris montering pr. meter x12
- Pris demontering pr. meter x12
- Timepris reparasjoner x4
- Økonomiske konsekvenser av eventuelle avvik fra kontraktvilkårene

4.2.8 Post 8 Stasjonær personløfter for passivt løft, elektrisk framdrift - i ett eller flere rom

Serie
A) Aktuell brukergruppe Brukerne er blant annet personer som har redusert eller ingen evne til egenforflytning fra ett sted til et annet, for eksempel fra gulv til rullestol. Bruker har nedsatt eller ingen ståfunksjon. Bruker kan også ha nedsatt eller ingen selvstendig sittefunksjon.
B) Krav til produktet: <ul style="list-style-type: none">• Minimum levetid 10 år• Elektrisk løftefunksjon (batteridrevet)• Elektrisk fremdrift (batteridrevet)• Løftekapasitet på minimum 150 kg• Rom-til-rom-løsning• Håndkontroll

- Som tilbehør skal det tilbys minimum følgende seiltyper: seil med delte benstøtter, amputasjonsseil, skallseil med delte benstøtter, toalettseil og seil for dusj/bad
- Som tilbehør skal det tilbys minimum følgende skinneelementer: rett skinne, skinne med sving, traverssystem, veggfester til skinner.

C) Tildelingskriteriet *kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse* vektes 55-65 %

Evalueringen av dette tildelingskriteriet tar utgangspunkt i hvor godt hjelpemidlet møter følgende brukerbehov:

- Funksjonelle seil – vektes mest
- Bruksvennlighet
- Brukssikkerhet
- Relevant tilbehør (seil vurderes i første kulepunkt)

D) Tildelingskriteriet *totalpris* vektes 35-45 %

Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:

- Pris personløfter x1
- Pris per meter skinne x12
- Pris seil med delte benstøtter x1
- Pris amputasjonsseil x1
- Pris skallseil med delte benstøtter x1
- Pris toalettseil x1
- Pris seil for dusj/bad x1
- Pris håndkontroll x1
- Pris batteriskift x1
- Pris hovedkort x1
- Enhetspris prosjektering x1
- Pris montering pr. meter x12
- Pris demontering pr. meter x12
- Timespris reparasjoner x4
- Økonomiske konsekvenser av eventuelle avvik til kontraktsvilkårene

4.2.9 Post 9 Badekarmontert personløfter for sittende posisjon (badekarheis)

Enkeltprodukt/Serie

A) Aktuell brukergruppe

Brukerne er blant annet personer med nedsatt bevegelsesevne og/eller balanse. Bruker har redusert evne til egenforflytning.

B) Krav til produktet:

- Minimum levetid 10 år
- Hev/senk-funksjon (batteridrevet)
- Løftekapasitet på minimum 120 kg
- Veie maksimalt 15 kg inklusive batteri
- Dreieskive skal tilbys som tilbehør

C) Tildelingskriteriet *kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse* vektes 35-45 %

Evalueringen av dette tildelingskriteriet tar utgangspunkt i hvor godt hjelpemidlet møter følgende brukerbehov:

- Bruksvennlighet
- Brukssikkerhet

D) Tildelingskriteriet *totalpris* vektet 55-65 %

Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet:

- Pris personløfter
- Pris sammenlignbart tilbehør
- Økonomiske konsekvenser av eventuelle avvik til kontraktsvilkårene

4.2.10 Post 10 Badekarmontert personløfter for liggende posisjon (badekarheis)

Enkeltprodukt/Serie
A) Aktuell brukergruppe Brukerne er blant annet personer med nedsatt bevegelsesevne og/eller balanse. Bruker har redusert evne til egenforflytning.
B) Krav til produktet: <ul style="list-style-type: none">• Minimum levetid 10 år• Hev/senk-funksjon• Løftekapasitet på minimum 120 kg (for serie er kravet til løftekapasitet oppfylt hvis ett av produktene har løftekapasitet på minimum 120 kg)
C) Tildelingskriteriet <i>kvalitet vist gjennom behovsoppfyllelse</i> vektet 35-45 % Evalueringen av dette tildelingskriteriet tar utgangspunkt i hvor godt hjelpemidlet møter følgende brukerbehov: <ul style="list-style-type: none">• Brukervenlighet• Brukssikkerhet
D) Tildelingskriteriet <i>totalpris</i> vektet 55-65 % Følgende elementer inngår i evalueringen av dette tildelingskriteriet: <ul style="list-style-type: none">• Pris personløfter• Timepris reparasjoner x2• Økonomiske konsekvenser av eventuelle avvik til kontraktsvilkårene

4.3 Måltaking

Målene som skal oppgis i bilag 2 skal tas på følgende måte:

Mobile personløftere:

Løfteområdet måles fra gulvet til opphengspunktene for seilet. Laveste mulige og høyeste mulige posisjon skal oppgis.

Dersom løfteren kan leveres med flere høydeposisjoner av masten, skal avstanden laveste – høyeste posisjon (reguleringsområdet) på masten oppgis.

Snudiameteren er diameteren av den minste sirkelen som omringer ytterpunktene av løfteren når den snus 360° uten rygging.

Badekarmonterte personløftere:

For sitteløftere måles setehøyden fra bunnen i badekaret til overkant av sitteflaten i framkant midt på.

For liggeløftere måles høyden på liggeflaten fra bunnen i badekaret til overkant av liggeflaten på siden midt på langsiden.

Både minimums- og maksimumshøyden skal oppgis.

Ryggvinkelen oppgis i grader i forhold til vertikalplanet. Ved regulerbar rygg skal både minimums- og maksimumsvinkel oppgis.

5 LEVERING AV PRODUKTER, TILBEHØR OG RESERVEDELER

5.1 Leveringstid

Produkter og tilbehør skal være levert på avtalt leveringssted innen 10 virkedager fra bestillingen er mottatt.

Reservedeler skal være levert på avtalt leveringssted innen 5 virkedager fra bestillingen er mottatt.

5.2 Frakt generelt

Frakt skal legges inn i prisene for produkter, tilbehør og reservedeler, slik at disse er like for alle leveringssteder.

5.3 Dokumentasjon ved direktelevering av hjelpemiddel til bruker

Ved direktelevering av hjelpemiddel til bruker, skal leverandøren sørge for at bruker eller brukers foresatte signerer på pakkseddel.

Hvis leverandøren engasjerer underleverandør til å utføre direkteleveransen, er det leverandørens ansvar å sørge for at underleverandør framskaffer pakkseddel signert av bruker eller brukers foresatte. Pakkseddel skal vise hvilke hjelpemidler som er utlevert.

Undertegnet pakkseddel sendes fra leverandøren til NAV Økonomitjeneste som vedlegg til faktura. Tidspunktet for når pakkseddelen er mottatt NAV SFE/NAV hjelpemiddelsentral, regnes som leveringsdag for hjelpemiddelet. Leveringsdag skal være innen fastsatt leveringstid.

5.4 Krav til merking ved levering

Produktene skal ved kontraktsoppfyllelse (ved levering til NAV Hjelpemiddelsentral eller bruker) være tydelig merket med:

Personløftere

- Maksimal brukervekt
- Produsent eller leverandør
- Produktnavn
- Type/modell (som i samsvarserklæringen)
- Serienummer
- Betjeningsknappene skal være tydelig merket med funksjon
- QR-kode – Der skal det som minimum finnes bruksanvisning.

Seil

- Produktnavn
- Produsentens eller leverandørens artikkelnummer
- Størrelse
- Hva som er inn/ut og opp/ned på seilet
- Materiale
- Vasketemperatur

Batteriladere

- Type
- Produsentens eller leverandørens artikkelnummer
- Produktnavnet til de(n) personløfteren(e) den skal benyttes til
- Ladeprosedyre

Merkingen skal være på engelsk eller et skandinavisk språk. Merkingen bør være diskret plassert.

6 TJENESTER

Følgende tjenester gjelder for denne avtalen:

- Prosjektering (post 7, 8 og 10)
- Montering (post 7 og 8)
- Demontering (post 7 og 8)
- Reparasjon (post 6, 7, 8 og 10)
- Klargjøring for gjenbruk (post 6, 7, 8 og 10)
- Periodisk ettersyn (produkter med elektrisk drivkilde)

6.1 Utføring av tjenester

NAV hjelpemiddelsentraler kan velge å utføre tjenesten selv eller bestille den gjennom avtaleleverandør. NAV hjelpemiddelsentraler kan ikke kjøpe tjenesten fra andre parter.

Betingelsene og prisene på samtlige tjenester gjelder også samme/tilnærmet samme produkter kjøpt før avtalen trådte i kraft.

For samme/tilnærmet samme produkter kjøpt før avtalen trådte i kraft, kan NAV hjelpemiddelsentral også velge å kjøpe tjenestene fra andre enn avtaleleverandør.

6.1.1 Leveringstider tjenester

Tjenester skal være ferdigstilt på avtalt leveringssted og rapport skal være mottatt innen følgende leveringsfrister:

Tjeneste	Leveringsfrist i antall virkedager etter at bestillingen er mottatt
Prosjektering	10

Montering bestilt samtidig med produkt	15
Demontering	10, dersom ikke senere tid er avtalt med bruker/pårørende
Reparasjon utenfor garanti og reklamasjon	5
Klargjøring for gjenbruk	20
Periodisk ettersyn	Etter avtale

6.1.2 Felles regler for dokumentasjon på utførte tjenester

Etter at tjenesten er ferdigstilt, skal leverandøren dokumentere utførelsen av tjenesten ved å utferdige skriftlig rapport/dokumentasjon som beskriver hvilken tjeneste/arbeid som er utført og forbruk av materiell. Når tjenesten/arbeidet er utført hos bruker, skal bruker eller brukers foresatte signere rapporten.

Hvis leverandøren engasjerer underleverandør til å utføre tjenesten, er det leverandørens ansvar å sørge for at underleverandør framskaffer skriftlig rapport/dokumentasjon signert av bruker eller brukers foresatte. Rapporten/dokumentasjonen skal beskrive hvilken tjeneste/arbeid som er utført og forbruk av materiell.

Undertegnet rapport/dokumentasjon sendes fra leverandøren til NAV Økonomitjeneste som vedlegg til faktura. I tillegg sendes rapport/dokumentasjon til aktuell NAV hjelpemiddelsentral. Tidspunktet for når dokumentasjonen er mottatt NAV Sentral forsyningsenhet/NAV hjelpemiddelsentral, regnes som leveringsdag for tjenesten.

6.1.3 Felles regler for reise- og oppholdskostnader i forbindelse med tjenesteutføring

Der det i punktene nedenfor er oppgitt at reise- og oppholdsutgifter ikke er inkludert i tjenesteprisen gjelder:

- Disse kostnadene faktureres NAV hjelpemiddelsentral iht. statens satser, uten påslag.
- Ved fakturering skal reisestart og -slutt når det gjelder tid og avstand ta utgangspunkt i den aktuelle NAV hjelpemiddelsentrals fysiske lokalisering i det fylket hvor oppdraget utføres. Hvis leverandøren, eller underleverandør, har adresse nærmere leveringsstedet/utførelsesstedet enn NAV hjelpemiddelsentral, skal den adressen tas som utgangspunkt.
- Dersom leverandøren utfører flere oppdrag for Kunden på samme reise, skal det bare beregnes utgifter for én reise.
- For reisetid gjelder følgende:
 - Reisetid er den tiden leverandøren har brukt på reiseveien.
 - Reisetid skal avrundes til nærmeste time.
 - Reisetid skal faktureres med timepris reisetid oppgitt i bilag 2.

6.2 Prosjektering

6.2.1 Prosjektering av stasjonær personløfter, post 7 og 8

Leverandøren skal levere prosjektering etter bestilling fra NAV hjelpemiddelsentral.

Leverandøren må prosjektere og avklare løsning sammen med kommunehelsetjenesten eller NAV hjelpemiddelsentral og bruker/pårørende/huseier. Prosjektering som folketrygden dekker, inkluderer alle aktiviteter leverandøren må utføre for å være klar til framstilling av løsningen, herunder:

- Avtale møte med bruker og kontaktperson i kommunen
- Måle opp og planlegge løsning hos bruker
- Beskrive løsning med målsatte tegninger som vedlegges utarbeidet pristilbud på prosjektert løsning iht. avtalens priser

Dersom prosjekteringen avdekker behov for andre løsninger enn det NAV hjelpemiddelsentral eventuelt skisserte i sin bestilling, skal dette avklares med hjelpemiddelsentralen.

Inkludert i prosjekteringen er også at leverandøren skal beskrive skriftlig eventuelle nødvendige bygningsmessige endringer og framføring av strøm ut over det som inngår i tjenesten montering. Denne beskrivelsen inngår i prosjekteringskostnaden. Slike arbeider dekkes ikke av folketrygden, men betales av bruker, og bruker velger selv utfører.

Prosjektering skal være levert innen fristen i punkt 6.1.1.

Etter mottatt pristilbud kan NAV hjelpemiddelsentral velge å bestille eller ikke bestille løsningen som er tilbudt. Dersom NAV hjelpemiddelsentral bekrefter bestillingen, aksepterer de løsningen som er prosjektert som grunnlag for videre vare- og tjenestekjøp.

Leverandøren skal tilby en enhetspris for prosjektering av stasjonær personløfter som dekker aktivitetene som er nødvendige for å gjennomføre prosjekteringen. Tilbudt enhetspris føres inn i bilag 2.

Reise- og oppholdsutgifter er ikke inkludert i enhetsprisen for prosjektering.

6.2.2 Prosjektering av badekarmontert personløfter for liggende posisjon, post 10

Leverandøren skal levere prosjektering etter bestilling fra NAV hjelpemiddelsentral.

Leverandøren må prosjektere og avklare løsning sammen med kommunehelsetjenesten eller NAV hjelpemiddelsentral og bruker/pårørende. Prosjektering som folketrygden dekker, inkluderer alle aktiviteter leverandøren må utføre for å være klar til framstilling av løsningen, herunder:

- Avtale møte med bruker og kontaktperson i kommunen
- Måle opp og planlegge løsning hos bruker
- Beskrive løsning med målsatte tegninger som vedlegges utarbeidet pristilbud på prosjektert løsning iht. avtalens priser

Inkludert i prosjekteringen er også at leverandøren skal beskrive skriftlig eventuelle nødvendige bygningsmessige endringer og framføring av strøm ut over det som inngår i tjenesten montering. Denne beskrivelsen inngår i prosjekteringskostnaden. Slike arbeider dekkes ikke av folketrygden, men betales av bruker, og bruker velger selv utfører.

Prosjektering skal være levert innen fristen i punkt 6.1.1.

Etter mottatt pristilbud kan NAV hjelpemiddelsentral velge å bestille eller ikke bestille løsningen som er tilbudt. Dersom NAV hjelpemiddelsentral bekrefter bestillingen, aksepterer de med det løsningen som er prosjektert som grunnlag for videre vare- og tjenestekjøp.

Leverandøren skal tilby en enhetspris for prosjektering av stasjonær personløfter som dekker aktivitetene som er nødvendige for å gjennomføre prosjekteringen. Tilbudt enhetspris føres inn i bilag 2.

Reise- og oppholdsutgifter er ikke inkludert i enhetsprisen for prosjektering.

6.3 Montering av stasjonær personløfter, post 7 og 8

Leverandøren skal levere montering etter bestilling fra NAV hjelpemiddelsentral.

Anlegget skal monteres i henhold til monteringsanvisning av kvalifisert personell.

Stasjonær personløfter er ikke å anse som ferdig montert før personløfteren og alt tilbehør er installert og ferdigstilt, fungerer etter hensikten og er klart for benyttelse av bruker.

For stasjonær personløfter (gjelder hele anlegget på adressen) omfatter montering følgende:

- Avtale tidspunkt for montering med bruker og informere kontaktperson i kommunen
- Arbeidet med å feste skinner til tak/vegger
- Alternativt montere frittstående/selvbærende skinnerystem, langs vegg eller fritt i rommet
- Opplegg for ladestrøm og veggfast ladepunkt fra eksisterende strømpunkt i rommet dersom det er nødvendig; skjøteledning skal ikke benyttes
- Opplæring av bruker av anlegget

Folketrygden gir ikke stønad til bygningsmessige endringer, som for eksempel utvidelse av dørbredde og forsterkning av tak/vegger, eventuelt bygge vegg-/dørgjennomføring, heller ikke å føre strøm inn i et rom eller opprette ny strømkurs. Slikt arbeid er derfor ikke omfattet av tjenesten montering og skal ikke inkluderes i pristilbudet. Slike kostnader skal dekkes av bruker.

Dokumentasjon for opplæring gitt til bruker av anlegget skal sendes NAV hjelpemiddelsentral etter utført opplæring. Dokumentasjonen skal være underskrevet av den som gir opplæring og den/de som blir gitt opplæring.

I ferdigstillingsrapporten (rapport/dokumentasjon) for montering av stasjonær personløfter skal det framgå at anlegget er installert forskriftsmessig etter produsentens beskrivelse, og at anbefalt belastningstest med vekt er foretatt. Bilder av det ferdige anlegget skal følge rapporten.

Montering skal være levert innen fristen i punkt 6.1.1.

Leverandøren skal tilby én pris for montering, beregnet per meter skinne. Tilbudt pris oppgis i bilag 2. Den avtalte meterprisen for montering er også gjeldende for montering ved gjenbruk av produkt.

Reise- og oppholdsutgifter er ikke inkludert i pris for montering.

6.4 Demontering av stasjonær personløfter, post 7 og 8

Leverandøren skal demontere stasjonær personløfter etter bestilling fra NAV hjelpemiddelsentral.

For stasjonær personløfter omfatter demontering følgende:

- Avtale tidspunkt for demontering med bruker/pårørende
- Fjerne skinner med tilhørende deler
- Tette hull i vegger og tak (inklusive nødvendig utstyr og materialer)
- Flikking av sår begrenset til sårstedet
- Fylle ut hva som er demontert i demonterings skjema
- Frakt av produktene fra demonteringsstedet til NAV hjelpemiddelsentral

Det er en forutsetning at rett maling eller tapet/lim kan skaffes av huseier. Folketrygden dekker ikke oppussing av områder eller rommet ut over sårstedet.

Leverandøren skal ha demontert produkter og tilbehør innen avtalt leveringstid, dersom ikke senere leveringstid avtales med bruker eller pårørende. Dersom slik avtale gjøres med bruker eller pårørende, skal hjelpemiddelsentralen underrettes om det avtalte demonteringstidspunkt.

Demontering skal være levert innen fristen i punkt 6.1.1.

Leverandøren skal tilby én pris for demontering, beregnet per meter skinne. Prisen føres inn i bilag 2.

Reise- og oppholdsutgifter er ikke inkludert i pris for demontering.

6.5 Reparasjon, post 6, 7, 8 og 10

Dette punktet gjelder reparasjonsarbeider som ikke er omfattet av rammeavtalens kjøpsgaranti- og reklamasjonsbestemmelser.

Leverandøren skal utføre reparasjoner etter bestilling fra NAV hjelpemiddelsentral.

Reparasjoner av personløfterne skal utføres fagmessig og slik at produktet i ettertid fungerer slik det er ment å gjøre.

Dersom produktet må sendes til leverandøren for reparasjon, løper den avtalte fristen (jf. punkt 6.1.1) fra når produktet er mottatt hos leverandøren

Leverandøren skal fakturere på følgende måte når reparasjon skjer hos leverandøren:

- Det skal faktureres faktisk timebruk med avtalt timepris og forbruk av reservedeler etter avtalens priser.
- NAV hjelpemiddelsentral skal dekke frakt av produktet til leverandørens lokaler.
- NAV hjelpemiddelsentral skal dekke frakt av produktet fra leverandørens lokaler til avtalt leveringssted.

Leverandøren skal fakturere på følgende måte når reparasjon skjer hos NAV hjelpemiddelsentral eller hos bruker:

- Det skal faktureres faktisk timebruk med avtalt timepris og forbruk av reservedeler etter avtalens priser.

Leverandøren skal tilby én timepris for reparasjon for hvert tilbudt produkt. Pris for reservedeler som byttes ved reparasjon, er ikke inkludert i timeprisen. Tilbudte timepriser føres inn i bilag 2.

Reise- og oppholdsutgifter er ikke inkludert i timeprisen for reparasjon.

6.6 Klargjøring for gjenbruk, post 6, 7, 8 og 10

Tjenesten klargjøring av produkt for gjenbruk innebærer at et brukt produkt settes i stand slik at det kan gjenbrukes. Produktet skal etter klargjøring framstå som tilnærmet nytt.

Vurdering av hvorvidt et produkt skal gjenbrukes gjøres av den enkelte NAV hjelpemiddelsentral. Tjenesten bestilles av NAV hjelpemiddelsentral.

NAV hjelpemiddelsentral skal levere produkter de ønsker gjenbrukt, til leverandøren. NAV hjelpemiddelsentral besørger forsendelse av personløfteren til leverandøren for klargjøring for gjenbruk og dekker frakten. Unntatt er stasjonær personløfter med tilbehør når NAV hjelpemiddelsentral har avtalt demontering med leverandøren og samtidig bestilt klargjøring for gjenbruk.

Tjenesten innebærer følgende:

- Rengjøring
- Funksjonstest
- Reparasjon/utskifting av ødelagte og slitte deler
- Vedlegge ny bruksanvisning
- Frakt til NAV hjelpemiddelsentral eller ny bruker

Etter at arbeidet er gjennomført, skal personløfteren framstå som tilnærmet ny.

For hvert tilbudt produkt skal leverandøren tilby en enhetspris for tjenesten som skal dekke aktivitetene som er nødvendige for å gjennomføre klargjøring for gjenbruk. I tillegg kommer eventuelt stykkpris på deler som er utskiftet, slik det er avtalt i bilag 2.

Tilbudt enhetspris føres inn i bilag 2.

Reise- og oppholdsutgifter er ikke aktuelt i tilknytning til klargjøring for gjenbruk av stasjonær personløfter. Dette faktureres på tjenesten montering som brukes når gjenbrukt stasjonær personløfter skal monteres på nytt sted.

6.7 Periodisk ettersyn

Tjenesten gjelder personløftere med elektrisk drivkilde.

Periodisk ettersyn omfatter service (bl.a. renhold, smøring, bytte av batteri), funksjonstest (bl.a. belastningstest med vekt) og kontroll av ev. seil. Ettersynet inkluderer for eksempel forbrukt olje, fett, twist og ev. andre smøre- og rengjøringsmidler.

Leverandøren skal foreta periodisk ettersyn etter bestilling fra NAV hjelpemiddelsentral. Leverandøren og NAV hjelpemiddelsentral skal sammen, så langt som mulig, utarbeide planer for fremtidig periodisk ettersyn for å minimere unødvendige reisekostnader.

Det periodiske ettersynet skal foretas av teknisk kvalifisert personell slik at periodisk ettersyn av personløftere utføres sikkerhetsmessig forsvarlig, og i henhold til de til enhver tid gjeldende forskrifter.

Alle feil som oppdages under det periodiske ettersynet, skal meddeles NAV hjelpemiddelsentral. NAVs bekreftelse skal foreligge før forebyggende vedlikehold eller reparasjoner igangsettes.

Ved feil på sikkerhetsanordninger som ikke straks kan avhjelpes, skal leverandøren sette anlegget/personløfteren ut av drift og feilen meddeles kunden omgående. Det påhviler NAV hjelpemiddelsentral sammen med leverandør å opprette en rutine for denne type hendelser.

Etter utført ettersyn skal leverandøren uten ugrunnet opphold sende inn ferdig utfylt skjema for periodisk ettersyn til NAV hjelpemiddelsentral. Skjemaet følger med bestillingen fra NAV.

Ettersyn skal være levert innen fristen i punkt 6.1.1. dvs. etter avtale.

Leverandøren skal tilby enhetspris for periodisk ettersyn utenfor garantiperioden som dekker aktivitetene som er nødvendig for å gjennomføre ettersynet. Prisen skal inkludere forbrukt materiell som smøre- og rengjøringsmidler.

Tilbudt enhetspris periodisk ettersyn føres inn i bilag 2.

Reise- og oppholdsutgifter er ikke inkludert i enhetspris for periodisk ettersyn.

6.8 Kassasjon

Leverandøren skal ved reparasjon og klargjøring for gjenbruk alltid vurdere om produktet bør kasseres. Vurderingen skal basere seg på en kost-nytte-betraktning, det vil si en vurdering av delekostnader, tidsforbruk til reparasjon og rengjøring, samt hva tidsbruken koster sett i forhold til hjelpemidlets verdi og forventet levetid. Dersom det blir vurdert at produktet bør kasseres, skal leverandøren foreslå kassasjon, og så raskt som mulig informere NAV hjelpemiddelsentral om dette. Leverandørens anbefaling skal inneholde produktets HMS artikkelnummer og en kost-nytte-betraktning for hvorfor produktet bør kasseres.

Dersom NAV hjelpemiddelsentral mener at produktet ikke skal kasseres, skal den uten ugrunnet opphold, og senest innen 5 virkedager, gi leverandøren skriftlig tilbakemelding. Leverandøren skal da gjøre arbeidet ferdig i henhold til opprinnelig bestilling. Leveringstidene oppgitt i punkt 6.1.1 skal økes med det antall dager som har gått fra leverandøren sendte melding om foreslått kassasjon til leverandøren mottok NAV hjelpemiddelsentral skriftlige meddelelse om at kassasjon ikke skal skje.

Dersom leverandøren ikke har informert NAV hjelpemiddelsentral om sin vurdering at produktet bør kasseres og det må antas at NAV hjelpemiddelsentral ut fra informasjonen hadde latt være å bestille tjenester, eller avbestilt, kan leverandøren ikke kreve betaling.

Leverandøren har ansvar for kostnadsfritt å avhende produkter som er besluttet kassert, dvs. tilintetgjøre og transportere deler eller produkter, og deponere dem på godkjent avfalls plass.

7 BRUK AV ARTIKKELNUMMER

HMS artikkelnummer vil bli benyttet ved varebestillinger til leverandøren. HMS artikkelnummer skal framkomme på ordrebekreftelser, pakksedler og fakturaer.

For de artiklene som allerede har HMS artikkelnummer, skal disse fylles inn i bilag 2.

8 SERVICE OG TEKNISK BISTAND

Leverandøren skal, under og etter utløpt garantitid, kunne gi nødvendig service og teknisk bistand.

Leverandørens personell skal kommunisere på norsk, annet skandinavisk språk eller engelsk, og være tilgjengelig på arbeidsdager i tidsrommet kl. 9-15.

9 OPPLÆRING OG KURS

Leverandør skal på forespørsel kunne tilby ett vederlagsfritt produktfaglig(e) kurs/oppdateringskurs for hver NAV hjelpemiddelsentral. Slike kurs skal fortrinnsvis avholdes ved NAV hjelpemiddelsentral.

Leverandøren skal for alle antatte produkter vederlagsfritt etter avtale gjennomføre én nødvendig demonstrasjon ved hver NAV hjelpemiddelsentral.

Eventuelle reise- og oppholdsutgifter for arbeids- og velferdsetatens personell dekkes av NAV hjelpemiddelsentralene.

10 ØVRIG DOKUMENTASJON SOM VEDLEGGES TILBUDET

10.1 Bruksanvisning

Bruksanvisning på norsk for produkter og seil skal legges ved tilbudet under eget skilleark.

Kravet til norsk tekst i bruksanvisningen kan fravikes fram til den dag det kan gjøres avrop på avtalen. Dersom kravet til norsk tekst i så tilfelle fravikes, må midlertidig bruksanvisning på engelsk eller et skandinavisk språk legges ved tilbudet.

10.2 Rutiner for ettersyn

Rutiner for ettersyn skal legges ved under eget skilleark i tilbudet. Disse skal være på norsk.

Kravet til norsk tekst i rutinene for ettersyn kan fravikes fram til den dag det kan gjøres avrop på avtalen. Dersom kravet til norsk tekst i så tilfelle fravikes, må midlertidig rutinebeskrivelse på engelsk eller et skandinavisk språk legges ved tilbudet.

10.3 Fargebilder

Det skal legges ved fargebilde av hvert produkt, og av hvert produkt i en serie (alle størrelser). Bildet skal være uten person og det skal være med produktet sett på skrå ovenfra. Produktet på bildet skal være identisk med produktet det gis tilbud på. Bildet skal være påført leverandørens artikkelnummer, produktnavn og tilbyders navn. Fargebildene skal leveres kun elektronisk.

11 DOKUMENTASJON TIL NAV HJELPEMIDDELSENTRAL

Leverandøren skal sørge for at all nødvendig dokumentasjon finnes i elektronisk, nedlastbar versjon på sine nettsider fra den dato det kan gjøres avrop på avtalen. Dokumentasjonen skal til enhver tid være oppdatert. Dokumentasjonen må være tilgjengelig i minst tre år etter avtalens opphørsdato.

Følgende dokumentasjon skal som minimum finnes i elektronisk, nedlastbar versjon på leverandørens nettsider:

- Bruksanvisning
- Monteringsanvisning
- Servicemanual inkludert vedlikeholdsbeskrivelse

Følgende dokumentasjon skal gjøres tilgjengelig for NAV hjelpemiddelsentraler ved forespørsel:

- Sprengskisse, med artikkelnummer på reservedeler
- Elektrisk koblingsskjema (gjelder bare produkter med elektrisk drivkilde)
- Feilsøkingsskjema

Bruksanvisning, monteringsanvisning og servicemanual inkludert vedlikeholdsbeskrivelse skal være på norsk, øvrige dokumenter på norsk, eventuelt et annet skandinavisk språk eller engelsk.

Skriftlig bruksanvisning skal i tillegg følge vedlagt for hvert nytt produkt. Bruksanvisningen skal også kunne leveres vederlagsfritt på forespørsel fra NAV hjelpemiddelsentraler.